

**Statut Stowarzyszenia Samorządów Terytorialnych  
„Aglomeracja Rzeszowska”**

<b>Rozdział I.</b>	<b>Postanowienia ogólne</b>
<b>Rozdział II.</b>	<b>Cele Stowarzyszenia,</b>
<b>Rozdział III.</b>	<b>Nabywanie i utrata członkostwa, prawa i obowiązki członków,</b>
<b>Rozdział IV.</b>	<b>Organy stowarzyszenia</b>
<b>Rozdział V.</b>	<b>Majątek Stowarzyszenia</b>
<b>Rozdział VI.</b>	<b>Sposób rozwiązania się Stowarzyszenia</b>
<b>Rozdział VII.</b>	<b>Przepisy końcowe</b>

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Stowarzyszenie Samorządów Terytorialnych „Aglomeracja Rzeszowska” zwane dalej Stowarzyszeniem działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr z 2001 r. Nr 79, poz. 855 ze zm.) oraz niniejszego Statutu

**§ 2**

Stowarzyszenie jest trwałym, dobrowolnym zrzeszeniem jednostek samorządu terytorialnego Województwa Podkarpackiego.

**§ 3**

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

**§ 4**

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 5**

Siedzibą Stowarzyszenia jest Rzeszów

**§ 6**

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

**Rozdział II  
Cele Stowarzyszenia**

**§ 7**

Celami Stowarzyszenia są:

- a) Stwarzanie warunków do integracji całej aglomeracji Województwa Podkarpackiego w jeden organizm społeczno-gospodarczy.
- b) Wypracowanie zasad rozwoju przestrzennego aglomeracji.
- c) Umacnianie wspólnoty lokalnej i więzi sąsiedzkich.

- d) Umocnienie i rozbudowa systemu szkolnictwa ponadgimnazjalnego oraz wyższego.
- e) Podniesienie bezpieczeństwa socjalnego mieszkańców Aglomeracji.
- f) Stworzenie nowoczesnej, wielofunkcyjnej i zdywersyfikowanej struktury gospodarczej aglomeracji, w szczególności poprzez wzrost liczby małych i średnich przedsiębiorstw.
- g) Stwarzanie warunków do rozwoju aglomeracji jako ważnego ośrodka postępu technicznego i technologicznego.
- h) Usprawnienie systemu komunikacji.
- i) Racjonalizowanie gospodarki odpadami i wodno-ściekowej.
- j) Stworzenie atrakcyjnej oferty spędzania czasu wolnego dla mieszkańców aglomeracji.
- k) Zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców i osób odwiedzających aglomerację.
- l) Ochrona wspólnych interesów członków Stowarzyszenia.
- m) Identyfikowanie i rozwiązywanie wspólnych problemów występujących w aglomeracji.
- n) Wspólne promowanie Aglomeracji na zewnątrz.
- o) Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z partnerami krajowymi i zagranicznymi.
- p) Prowadzenie działalności szkoleniowej.

## § 8

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- a) Koordynację projektów inwestycyjnych z zakresu infrastruktury.
- b) Promowanie walorów gospodarczych, turystycznych i kulturalnych Stolicy regionu i okolic.
- c) Wspólne występowanie o dostępne środki pomocowe i realizowanie zamierzonych inwestycji.
- d) Przygotowanie terenów pod przyszłe inwestycje.
- e) Wypracowanie strategii integracji gospodarczo-przestrzennej aglomeracji.
- f) Wypracowanie zintegrowanego planu rozwoju aglomeracji.
- g) Opracowanie planu zagospodarowania przestrzennego aglomeracji.
- h) Zapewnienie spójnego systemu dróg publicznych.
- i) Stwarzanie warunków do zastępowania komunikacji indywidualnej środkami transportu zbiorowego.
- j) Zharmonizowanie działań w zakresie zagospodarowania odpadami i rozbudowy infrastruktury wodno-ściekowej.
- k) Wykreowanie miejsc rekreacji i wypoczynku wspólnych dla mieszkańców całej aglomeracji.
- l) Marketing Rzeszowa jako dogodnego ośrodka lokalizacji instytucji bankowych ubezpieczeniowych i pośrednictwa finansowego.
- m) Rozszerzenie oferty edukacyjnej.
- n) Podejmowanie działań aktywizujących lokalny rynek pracy i przeciwdziałających bezrobociu.
- o) Wymianę doświadczeń w zakresie realizowanych zadań.
- p) Prezentowanie aglomeracji na międzynarodowych targach inwestycyjnych.
- r) Projekty szkoleniowe.

## § 9

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów Statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
3. Szczegółowy przedmiot prowadzenia działalności gospodarczej Stowarzyszenia określi uchwała Walnego Zebrania Członków.

## Rozdział III

### Nabywanie i utrata członkostwa. Prawa i obowiązki członków.

## § 10

1. Członkami Stowarzyszenia są jednostki samorządu terytorialnego położone na terenie Województwa Podkarpackiego, które przystąpią do Stowarzyszenia i zaakceptują jego Statut.
2. Warunkiem przyjęcia do Stowarzyszenia jest podjęcie uchwały rady gminy lub rady powiatu o przystąpieniu do Stowarzyszenia.
3. O przyjęciu członka do Stowarzyszenia decyduje Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały.

## § 11

Członkom przysługuje:

- a) prawo do udziału w Walnym Zebraniu Członków z głosem stanowiącym,
- b) czynne i bierne prawo wyborcze do organów Stowarzyszenia,
- c) prawo do zgłoszenia wniosków we wszystkich sprawach dotyczących celów i zadań Stowarzyszenia oraz do przedkładania projektów uchwał,
- d) prawo do pomocy prawnej ze strony Stowarzyszenia w zakresie określonym przez Zarząd,
- e) prawo do korzystania z obiektów i urządzeń będących w dyspozycji Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd,
- f) prawo zwracania się do organów Stowarzyszenia w każdej sprawie, która dotyczy prawa samorządowego oraz problemów rozwojowych jego gminy. Organy Stowarzyszenia zobowiązane są do zajęcia stanowiska w wymienionych sprawach zgodnie z ich wewnętrznymi regulacjami.

## § 12

Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są do:

- a) przestrzegania postanowień Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
  - b) aktywnego udziału w pracy jego organów,
  - c) płacenia składek, których wysokość ustala Walne Zebranie Członków na każdy rok budżetowy.
1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje wskutek:
    - a) wystąpienia członka ze Stowarzyszenia,
    - b) skreślenia członka ze Stowarzyszenia.
  2. Ustanie członkostwa powoduje wygaśnięcie wszelkich zobowiązań Stowarzyszenia wobec członka.
  3. W razie ustania członkostwa, członek zobowiązany jest w terminie ustalonym przez Zarząd do uregulowania wszystkich zobowiązań w stosunku do Stowarzyszenia.
  4. W razie ustania członkostwa wpłacone składki członkowskie przepadają na korzyść Stowarzyszenia.

#### § 14

1. Wystąpienie ze Stowarzyszenia dokonuje się w terminie sześciu miesięcy od dnia zgłoszenia pisemnego wypowiedzenia do Zarządu Stowarzyszenia, licząc od końca miesiąca, w którym nastąpiło wypowiedzenie.
2. Wystąpienie ze Stowarzyszenia Zarząd potwierdza uchwałą.

#### § 15

1. Skreślenie członka ze Stowarzyszenia może nastąpić w przypadku:
  - a) gdy członek ze swej winy przez okres dłuższy niż jeden rok nie utrzymuje więzi ze Stowarzyszeniem,
  - b) gdy członek zalega z płaceniem składki członkowskiej mimo pisemnego wezwania przez okres dłuższy niż 6 miesięcy od ustalonego terminu wpłaty składki
  - c) gdy członek w poważny sposób naruszy dobre imię Stowarzyszenia.
2. Decyzje o skreśleniu członka ze Stowarzyszenia podejmuje Zarząd w formie uchwały.
3. Od uchwały o skreśleniu członka ze Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od momentu jej doręczenia.

### Rozdział IV Organy Stowarzyszenia

#### § 16

1. Organami Stowarzyszenia są:
  - a) Walne Zebranie Członków,
  - b) Zarząd,
  - c) Komisja Rewizyjna
2. Kadencja Organów Stowarzyszenia odpowiada kadencji samorządu terytorialnego wyznaczonej datami wyborów samorządowych.
3. Wybór nowych organów Stowarzyszenia powinien odbyć się niezwłocznie po ukonstytuowaniu się nowych władz samorządu terytorialnego, nie później niż 3 miesiące od dnia rozpoczęcia nowej kadencji.
4. Członkowie wszystkich organów Stowarzyszenia pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.

#### § 17

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższym organem Stowarzyszenia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego będąca członkiem Stowarzyszenia jest reprezentowana na Walnym Zebraniu Członków przez wójta, burmistrza, prezydenta lub starostę bądź wskazaną przez niego osobę oraz osobę wybraną przez odpowiednią radę.
3. Każdemu Przedstawicielowi przysługuje na Walnym Zebraniu Członków 1 głos.

#### § 18

1. Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków co najmniej raz do roku celem przyjęcia sprawozdania finansowego Stowarzyszenia za rok ubiegły, zaopiniowanego przez Komisję Rewizyjną (sesja absolutoryjno-budżetowa), nie później jednak niż w terminie do 30 marca.
2. Walne Zebranie Członków może być zwołane przez Zarząd w każdym czasie.

3. Zarząd jest zobowiązany zwołać nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w ciągu 7 dni od dnia:
  - a) wpłynięcia wniosku 1/3 członków Stowarzyszenia,
  - b) wpłynięcia wniosku Komisji Rewizyjnej,
  - c) gdy liczba członków Zarządu albo Komisji Rewizyjnej spadnie do połowy ogólnej liczby członków w celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających.
4. Żądanie zwołania nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
5. W wypadku niedotrzymania terminu nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Komisja Rewizyjna w ciągu jednego miesiąca od żądania, w którym stwierdzono fakt niedotrzymania terminu przez Zarząd.
6. W przypadku gdy Walne Zebranie Członków zwołane w sposób określony w ust. 1 nie było władne do podejmowania uchwał z powodu braku quorum, o którym mowa w § 20 ust. 1. Zarząd wyznacza nowy termin posiedzenia. W takiej sytuacji Walne Zebranie Członków może podejmować uchwały niezależnie od liczby uczestników Zebrania.

#### § 19

1. Projekt porządku obrad Walnego Zebrania Członków przygotowuje i przedstawia Zarząd Stowarzyszenia wraz z zaproszeniem na Zebranie oraz zwołuje obrady Walnego Zebrania Członków.
2. Zawiadomienia o czasie i miejscu obrad Walnego Zebrania Członków wysyła się pisemnie co najmniej na 14 dni przed terminem rozpoczęcia obrad. Do zawiadomienia dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.
3. Walne Zebranie Członków może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad.
4. Walne Zebranie Członków może uchwalić w trakcie obrad zmianę porządku obrad wyłącznie z ważnych powodów.

#### § 20

1. Walne Zebranie Członków może podejmować uchwały w wypadku, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa ogólnej liczby przedstawicieli Członków Stowarzyszenia.
2. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów, o ile Statut nie stanowi inaczej.

#### § 21

1. Głosowanie na Walnym Zebraniu Członków odbywa się w sposób jawny, z wyjątkiem wyborów do Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej.
2. Na żądanie 1/3 liczby przedstawicieli Członków Stowarzyszenia obecnych na Walnym Zebraniu Członków zarządza się głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

#### § 22

1. Obrady Walnego Zebrania Członków prowadzi przewodniczący lub wiceprzewodniczący wybierani spośród przedstawicieli Członków Stowarzyszenia na okres kadencji Walnego Zebrania Członków.
2. Wyboru przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Walnego Zebrania Członków dokonuje się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, spośród obecnych na zebraniu członków.

3. Odwołania przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Walnego Zebrania Członków następuje w trybie ust.2.
4. W razie nieobecności wybranego przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Walnego Zebrania Członków, obrady prowadzi przewodniczący wybierany spośród przedstawicieli Członków Stowarzyszenia.
5. Do wyłącznych kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
  - a) kształtowanie działalności programowej Stowarzyszenia,
  - b) uchwalanie Statutu Stowarzyszenia i dokonywanie w nim zmian,
  - c) zatwierdzanie regulaminów organów Stowarzyszenia na ich wnioski,
  - d) wybór i odwoływanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Walnego Zebrania Członków, Przewodniczącego, i Członków Zarządu oraz Członków Komisji Rewizyjnej,
  - e) powoływanie komisji do załatwienia określonych spraw,
  - f) uchwalenie budżetu Stowarzyszenia,
  - g) uchwalenie wysokości i terminów płatności składek członkowskich i opłat od członków,
  - h) przyjmowanie sprawozdania przewodniczącego z działalności Zarządu,
  - i) przyjmowanie rocznego sprawozdania finansowego, zaopiniowanego przez Komisję Rewizyjną, i udzielanie absolutorium Zarządowi
  - j) rozpatrywanie skarg i zażaleń członków Stowarzyszenia, dotyczących działalności Stowarzyszenia lub jego organów,
  - k) podejmowanie uchwały w sprawie likwidacji rozwiązania Stowarzyszenia, i przeznaczenia jego majątku ,
  - l) podejmowanie innych uchwał w sprawach wniesionych pod obrady,
  - m) podejmowanie uchwał w sprawach określonych niniejszym statutem jako należących do właściwości Walnego Zebrania Członków.
6. Walne Zebranie Członków może określić szczegółowe zasady i tryb swojej pracy w regulaminie.

### § 23

1. Zarząd składa się z 3 do 7 członków, w tym Przewodniczącego, wybranych przez Walne Zebranie Członków, spośród przedstawicieli Członków Stowarzyszenia. Zarząd na swym pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Wiceprzewodniczącego.
2. Wyborów dokonuje się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
3. Po upływie kadencji ustępujący Zarząd Stowarzyszenia pełni swoje funkcje do czasu wyboru nowego Zarządu Stowarzyszenia.
4. Ustanie członkostwa w Zarządzie Stowarzyszenia następuje w wyniku:
  - a) śmierci członka Zarządu,
  - b) ustąpienia członka Zarządu,
  - c) odwołania członka Zarządu, zgodnie z treścią przepisu § 23 ust. 5.
5. Odwołanie Zarządu Stowarzyszenia lub poszczególnych jego członków przez Walne Zebranie Członków następuje w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 1/5 członków Stowarzyszenia.

### § 24

Zarząd organizuje i zapewnia realizację celów i zadań Stowarzyszenia poprzez podejmowanie następujących uchwał, decyzji i czynności:

- a) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- b) przygotowywanie projektów uchwał Walnego Zebrania Członków i wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- c) przygotowywanie projektów dokumentów programowych Stowarzyszenia,

- d) uchwalanie bieżących programów działania Stowarzyszenia,
- e) opracowywanie projektu budżetu Stowarzyszenia,
- f) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
- g) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych posiedzeń Walnego Zebrania Członków,
- h) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
- i) określanie sposobu wykorzystywania nazwy i logo Stowarzyszenia,
- j) delegowanie członków Zarządu i innych przedstawicieli gmin lub powiatów - członków Stowarzyszenia do reprezentowania Stowarzyszenia w działalności podmiotów krajowych i zagranicznych,
- k) zawieranie umów i porozumień o współpracy krajowej i zagranicznej,
- l) wykonywanie innych zadań (uprawnień i obowiązków) określonych w niniejszym statucie,
- ł) wykonywanie budżetu Stowarzyszenia,
- m) przystępowanie do projektów.

#### **§ 25**

1. Przewodniczący Zarządu zwołuje posiedzenia i kieruje pracami Zarządu.
2. Przewodniczącemu Zarządu Stowarzyszenia przysługuje tytuł "Przewodniczącego Stowarzyszenia".
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na kwartał. Zwoływane są przez przewodniczącego Zarządu. Na żądanie dwóch z członków Zarządu, zawierające wskazanie porządku obrad, przewodniczący zobowiązany jest zwołać posiedzenie Zarządu w ciągu miesiąca od daty otrzymania żądania.
4. Zarząd może podejmować uchwały w przypadku, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa jego składu.
5. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Zarządu.
6. Zarząd określa szczegółowe zasady i tryb swojej pracy w regulaminie. Regulamin jest zatwierdzany przez Walne Zebranie Członków.

#### **§ 26**

1. Zarząd może powoływać komisje i zespoły robocze dla realizacji zadań Stowarzyszenia
2. Komisje i grupy robocze są powoływane dla zbadania określonej sprawy. Uchwałą Zarządu o powołaniu komisji określa odpowiednio przedmiotowy zakres jej działalności, jej skład oraz termin ukończenia jej prac.
3. Komisje i grupy robocze mogą zwracać się do członków Stowarzyszenia o udzielenie informacji lub przedstawienie dokumentów, dotyczących spraw będących przedmiotem zainteresowania komisji.
4. Komisje i grupy robocze przedkładają sprawozdanie Zarządowi.

#### **§ 27**

1. Walne Zebrania Członków wybiera na okres kadencji Komisję Rewizyjną w składzie 3 osób.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego Komisji.

3. Odwołanie Komisji Rewizyjnej lub jej członka przez Walne Zebranie Członków przed upływem kadencji następuje w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
4. Nie można łączyć funkcji członka Komisji Rewizyjnej z funkcją członka Zarządu.

## § 28

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) kontrola działalności Zarządu, zwłaszcza pod względem rzetelności, celowości gospodarowania w zakresie działalności finansowej Zarządu, jak również zgodności podejmowania zadań z uchwałami Walnego Zebrania Członków i z postanowieniami Statutu,
  - b) opiniowanie rocznych sprawozdań finansowych za poprzedni rok finansowy oraz występowanie z wnioskami do Walnego Zebrania Członków w sprawach absolutorium dla Zarządu
  - c) występowanie do Zarządu z wnioskami z przeprowadzonych kontroli,
2. Uchwały Komisji Rewizyjnej są podejmowane zwykłą większością głosów, przy obecności połowy jej członków. W przypadku równości głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
3. Komisje może określić szczegółowe zasady i tryb funkcjonowania w regulaminie. Regulamin jest zatwierdzany przez Walne Zebranie Członków.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia. Członkami Komisji nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,

## Rozdział V. Majątek Stowarzyszenia

### 29

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości, prawa i fundusze.
2. Na dochody Stowarzyszenia składają się między innymi:
  - a) składki i opłaty członkowskie,
  - b) darowizny, spadki i zapisy,
  - c) dotacje,
  - d) dochody z własnej działalności,
  - e) dochody z majątku Stowarzyszenia,
  - f) wpływy z ofiarności publicznej.
3. Dochody Stowarzyszenia przeznacza się w całości na realizację zadań statutowych.
4. Zabrania się:
  - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
  - b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji albo podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3,
  - d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.



### § 30

1. Podstawą działalności finansowej Stowarzyszenia jest budżet obejmujący wszystkie środki będące w dyspozycji organów Stowarzyszenia. Budżet uchwała Walne Zebranie Członków bezwzględną większością głosów obecnych na Zebraniu.
2. Z rocznych nadwyżek przychodów nad kosztami działalności Stowarzyszenia tworzony jest fundusz statutowy. Roczne nadwyżki kosztów nad przychodami z działalności Stowarzyszenia zwiększają koszty w następnym roku obrotowym. Zwiększenie i zmniejszenie funduszu statutowego następuje corocznie po zatwierdzeniu sprawozdań finansowych.
3. Środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie w banku na koncie Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być dokonywane wyłącznie na konto bankowe.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### § 31

1. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia oraz podpisywania umów i zobowiązań w jego imieniu jest wymagane łączne współdziałanie dwóch członków Zarządu.
2. Dla ważności dokumentów finansowo-księgowych oraz innych pism związanych z działalnością Stowarzyszenia wymagany jest podpis Przewodniczącego lub upoważnionego przez Zarząd członka Zarządu.

## Rozdział VI. Sposób rozwiązania się Stowarzyszenia

### § 32

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej bezwzględną większością głosów przy obecności 2/3 przedstawicieli ogólnej liczby członków Walnego Zebrania Członków.
2. Uchwała Walnego Zebrania Członków o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa sposób dokonania rozliczeń wierzytelności i długów Stowarzyszenia.

## Rozdział VII. Przepisy końcowe

### § 33

Członkowie założyciele po uzyskaniu co najmniej 3 deklaracji członkowskich popartych uchwałami właściwych organów jednostek samorządu terytorialnego zwołują Walne Zebranie Przedstawicieli, na którym zostaną wybrane organy Stowarzyszenia.

### § 34

Kadencja pierwszych organów Stowarzyszenia kończy się wraz z upływem kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego wybranych w 2006 r.

### § 35

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają ogólnie obowiązujące przepisy prawa.

ADAM WARZYBOK



JÓZEF JODŁOWSKI

